Pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu
ARVYDAS NEKROŠIUS
2026-02-18 14:43:49 GMT+2
Autentifikaciją užtikrina elpako.lt
Paskirtis: Pasirašymas

Pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu
VYTAUTAS BULOTAS
2026-02-18 15:56:36 GMT+2
Autentifikaciją užtikrina elpako.lt

Pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu
GIEDRĖ MARCINKIENĖ
2026-02-18 16:34:16 GMT+2
Autentifikaciją užtikrina elpako.lt
Reg.data 2026-02-18, Reg.Nr. (10.37 E)
BVD-15

oninio dokumento nuorašas

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

RASEINIŲ R. GIRKALNIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORIAUS VYTAUTO BULOTO
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-14 Nr. 1
(data)
Girkalnis
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

I. Mokyklos socialinis kontekstas

Bendrieji duomenys (mokiniai, komplektai, darbuotojai ir kt. pokytis per 3 m.)

Žmogiškieji ištekliai ir socialinė aplinka (vadovaujantis statistiniais duomenimis, kurie skelbiami Švietimo valdymo informacinėje sistemoje):

Rodiklis	2023	2024	2025
Mokinių skaičius 1-10 klasėse	130	119	116
Mokinių skaičiaus vidurkis klasėje pagrindinio ugdymo programoje	13,00	11,9	11,6
Mokinių skaičius priešmokyklinio ugdymo programoje	10	10	10
Mokinių skaičius ikimokyklinio ugdymo grupėse	26	23	23
Vežamų mokinių skaičius	58	52	63
Mokiniai užsieniečiai	0	0	0
Mokinio mokymas namuose	1	1	1

Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. 1.3.-35 „Dėl Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos pareigybių skaičiaus ir pareigybių sąrašo 2024-2025 mokslo metams patvirtinimo“ patvirtintos šios pareigybės mokyklos funkcijoms įgyvendinti: direktoriaus – 1,00 etatas; direktoriaus pavaduotojo ugdymui – 1,00 etatas; direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams – 1.00 etatas; pradinio ir pagrindinio ugdymo mokytojo – 16,57 etato;

meninio ugdymo mokytojo (ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme) – 0,25 etato; fizinio ugdymo mokytojo (ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme) - 0,25 etato; pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojo - 1,25 etato; specialiojo pedagogo – 1,25 etato; socialinio pedagogo – 1,00 etatas; logopedo – 0,75 etato; bibliotekininko – 0,50 etato; priešmokyklinio ugdymo mokytojo – 1,00 etatas; ikimokyklinio ugdymo mokytojo – 3,50 etato; mokinio padėjėjo (priešmokykliniame, pradiniame ir pagrindiniame ugdyme) - 3,50 etato; raštvedžio - 1,00 etatas; ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjo - 2,62 etato; kompiuterinių sistemų specialisto –0,75 etato; duomenų bazių administratoriaus – 0,25 etato; pastatų ir sistemų priežiūros, einamojo remonto darbininko (elektriko, santechniko, darbininko) - 1,25 etato; kiemsargio – 1,00 etatas; valytojo – 5,00 etatai; vairuotojo – 1,00 etatas.

Mokykloje dirba: 7 - mokytojai metodininkai; 13 - vyresniųjų mokytojų; 7 - mokytojai; 4 - mokinio padėjėjai (iš jų 2 - baigę ilgalaikę mokinio padėjėjų programą, 2 – mokinio padėjėjų rengimo kursus).

Mokykloje mokosi mokiniai, gyvenantys Ariogalos, Girkalnio seniūnijose, Raseinių r. sav. bei Juodaičių, Veliuonos seniūnijose, Jurbarko r. sav. Mokyklinis autobusas mokinius veža dviem maršrutais: „Girkalnis – Pakarkliai - Kilupiai - Juodaičiai - Mišiūnai - Griciai – Žvirgždžiai - Girkalnis“ ir „Girkalnis - Plingiai – Naukaimis – Girkalnis“ (minėti maršrutai patvirtinti Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos direktoriaus 2024 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1.3-58 „Dėl specialaus tipo autobuso, mokyklinio autobuso maršrutų ir laiko patvirtinimo“). Raseinių autobuso parko autobusas mokinius veža vienu specialiuoju reisu: „Girkalnis – Pramedžiava – Ražaitėliai – Surmantai – Milašaičiai – Kejėnai – Keryvai – Girkalnis“ (maršrutas patvirtintas Raseinių rajono savivaldybės mero 2024 m. lapkričio 12 d. potvarkiu Nr. 732 „Dėl Raseinių rajono savivaldybės mero 2024 m. rugpjūčio 28 d. potvarkio Nr. M-563 „Dėl keleivių pervežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais maršrutų ir specialaus tipo autobusų maršrutų sąrašų patvirtinimo“ pakeitimo“).

II. Mokyklos 2025-2028 m. strateginio plano ir metinio veikos plano įgyvendinimas

2025-2028 m. mokyklos strateginiame plane išskiriamos 3 prioritetinės sritys:

1. Paveikus, kokybiškas ugdymas kiekvienam;
2. Lyderystė ugdymuisi bei mokymuisi;
3. Pozityvi, saugi ir įtraukianti ugdymosi aplinka.

Atsižvelgiant į pateiktus 2025-2028 m. veiklos prioritetus, 2025 m. buvo įgyvendinti žemiau pateikti strateginiai tikslia ir priemonės.

1. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo tikslas: **Užtikrinti paveikų ir kokybišką ugdymą, atliepiantį kiekvieno mokinio individualius mokymo (-si) poreikius.**

1.1. Tikslo įgyvendinimo uždaviniai:

1.1.1. Užtikrinti paveikų ir kokybišką ugdymą, atliepiantį kiekvieno mokinio individualius mokymo (-si) poreikius.

Vadovaujantis įstaigos strateginio plano Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planu, atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa, patvirtinta Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos direktoriaus 2025 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1.3-19 „Dėl ikimokyklinio ugdymo programos patvirtinimo“. 2025 m. įrengtas sensorinis kambarys mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. 20 proc. mokytojų pamokose naudoja inovatyvius ugdymosi metodus ir įrankius (pamokų turinys planuojamas naudojant *EditAI* platformą, *WordWall* ir kt. įrankius). Administracijos veikla planuojama *TEAMS* platformoje. Mokytojai vykdo apskrito stalo diskusijas ugdymo turinio planavimo ir pamokos kokybės tobulinimo klausimų sprendimams.

1.1.2. Skatinti mokinio savivaldumą, sąmoningumą ir atsakomybę už asmeninę mokymo (-si) pažangą.

Vadovaujantis įstaigos strateginio plano Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planu mokytojai ir mokiniai dalyvauja programos *Erasmus* + projektų veiklose (pasiektas 5 proc. naujų dalyvių, dalyvaujančių *Erasmus*+ projektų veiklose, rodiklis). Įvykdytos dvi integruotos projektinės veiklos, kuriose dalyvavo mokyklos mokytojai ir mokiniai. 9-10 klasių mokiniai įtraukiami į ugdymo turinio planavimą lietuvių kalbos ir literatūros pamokose bei

informatikos pamokose, apie 30 proc. mokytojų pasitelkia mokinių idėjas planuodami pamokų turinį.

1.1.3. Diegti personalizuoto ugdymo principus, atliepiančius kiekvieno mokinio mokymo (-si) stilių, tempą ir gebėjimus.

Diegiant personalizuoto ugdymo principus mokykloje, ugdymo procesas organizuojamas atsižvelgiant į kiekvieno mokinio mokymosi stilių, tempą ir gebėjimus. Pamokose taikomi diferencijavimo ir individualizavimo metodai: mokiniai dirba skirtingo sudėtingumo užduotis, renkasi mokymosi būdus (darbas porose, grupėse, individualiai), naudojamos skaitmeninės mokymosi priemonės. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo) bendradarbiavimas leidžia laiku teikti tikslinę pagalbą mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų ar turintiems aukštesnius gebėjimus. Taikant individualios pažangos stebėsena, grįžtamasis ryšys ir tėvų įtraukimas padeda sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui siekti asmeninės mokymosi sėkmės. Mokykla įgyvendindama šį tikslą susidūrė su šiais rizikos veiksniais: laiko trūkumas planuojant individualizuotas veiklas, riboti finansiniai ištekliai, skirtingas mokinių brandos ir motyvacijos lygis.

2. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo tikslas: **Skatinti tvarią pasidalytąją lyderystę.**

2.1. Tikslo įgyvendinimo uždaviniai:

2.1.1. Efektyvinti mokyklos bendruomenės įsitraukimą į ugdymosi veiklas.

Siekiant efektyvinti mokyklos bendruomenės įsitraukimą į ugdymosi veiklas, mokykloje stiprinamas bendradarbiavimas tarp mokinių, mokytojų, tėvų ir socialinių partnerių. Organizuojamos bendros ugdomosios ir kultūrinės veiklos – projektinės savaitės, edukacinės išvykos, renginiai, kuriuose aktyviai dalyvauja tėvai ir vietos bendruomenės atstovai.

Mokinių savivalda įtraukiama į sprendimų priėmimą, ugdymo proceso planavimą ir mokyklos gyvenimo organizavimą, taip skatinant mokinių atsakomybę ir iniciatyvumą. Tėvams sudaromos galimybės aktyviai dalyvauti mokyklos veiklose: tėvų susirinkimuose, individualiose konsultacijose, bendruose projektuose, karjeros ugdymo veiklose, dalijantis profesine patirtimi.

2.1.3. Skatinti mokinių, mokytojų ir pagalbos specialistų lyderystę ugdymosi procese.

Uždavinio įgyvendinimu buvo siekiama mokinių, mokytojų ir pagalbos specialistų iniciatyvumo, atsakomybės ir aktyvaus dalyvavimo ugdymosi procese stiprinimą. Taip pat buvo skatinama mokinių savivaldos veikla, mokytojų metodinė lyderystė bei pagalbos specialistų aktyvesnis įsitraukimą į ugdymo proceso tobulinimą.

Šio tikslo įgyvendinimas buvo sudėtingas. Dalis mokinių stokojo pasitikėjimo savimi ir motyvacijos prisiimti atsakomybę bei inicijuoti veiklas. Mokytojų ir pagalbos specialistų lyderystę ribojo didelis darbo krūvis, laiko stoka bendroms iniciatyvoms ir refleksijai, taip pat nevienodas pasirengimas lyderystės kompetencijų ugdymui. Ne visada pavykdavo užtikrinti nuoseklų tarpusavio bendradarbiavimą ir aiškų vaidmenų pasiskirstymą.

3. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo tikslas: **Kurti universalaus dizaino principais grįstas tvarias ugdymosi aplinkas.**

3.1.Tikslo įgyvendinimo uždaviniai:

3.1.1. Kurti lankstų ugdymosi turinį, atitinkantį skirtingus mokinių poreikius.

Mokykloje kuriant lankstų ugdymosi turinį, ugdymo procesas planuojamas atsižvelgiant į mokinių gebėjimų įvairovę, mokymosi tempą, interesus ir individualius poreikius. Mokytojai pagal galimybes taiko ugdymo turinio diferencijavimą ir individualizavimą: koreguoja mokymo metodus, užduočių apimtį ir sudėtingumą, taiko individualius ir grupinius mokymosi planus.

Pamokose integruojamos projektinės, patyriminės ir tarpdalykinės veiklos, sudarančios galimybes mokiniams mokytis per praktinę patirtį ir pasirinkimus. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdymo turinys pritaikomas bendradarbiaujant su pagalbos mokiniui specialistais, rengiamos individualios pagalbos priemonės ir pritaikytos užduotys.

Mokykloje naudojamos skaitmeninės ugdymo priemonės, sudarančios sąlygas mokiniams mokytis jiems tinkamu tempu bei gauti individualizuotą grįžtamąjį ryšį. Reguliari mokinių pažangos stebėsena ir refleksija sudaro prielaidas laiku koreguoti ugdymo turinį, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos ir mokymosi sėkmės.

3.1.2. Plėsti ugdymo (-si) veiklas už klasės ribų.

Įgyvendinant uždavinį, mokykloje buvo kryptingai plečiamos patyriminio, praktinio ir neformaliojo ugdymo galimybės. Mokiniams sudarytos sąlygos mokytis įvairiose aplinkose.

Sėkmingai įgyvendintas 2 klasės mokinių dalyvavimas plaukimo programoje, kurios metu mokiniai lavino fizinį aktyvumą, mokėsi saugaus elgesio vandenyje, stiprino sveikatos ir socialines kompetencijas. Reguliarūs užsiėmimai baseine skatino mokinių pasitikėjimą savimi, ištvermę bei formavo teigiamą požiūrį į sveiką gyvenseną.

Taip pat buvo organizuota pradinių klasių mokinių vaikų vasaros stovykla „Vasaros dublis“, kurios metu ugdymas vyko netradicinėse aplinkose. Stovykloje mokiniai dalyvavo kūrybinėse, pažintinėse ir teatro edukacinėse veiklose, kurios skatino bendradarbiavimą, savarankiškumą, emocinį ir socialinį ugdymą.

Svarbi šio uždavinio įgyvendinimo dalis – 9–10 klasių mokinių aktyvus dalyvavimas karjeros ugdymo veiklose. Mokiniai įsitraukė į profesinio orientavimo renginius, susitikimus su įvairių sričių atstovais, dalyvavo karjeros planavimo konsultacijose.

Visos šios veiklos prisidėjo prie ugdymo proceso įvairovės, didino mokinių motyvaciją, skatino aktyvų mokymąsi ir ugdymą perkėlė už klasės ribų.

III. Ugdymosi rezultatai, vaikų, mokinių dalyvavimas konkursuose, olimpiadose.

1. Pasiekimai (NMPP, PUPP, konkursai, olimpiados)

NMPP 4 klasė

Pagal kognityvinių gebėjimų grupę	Mokyklos rezultatų procentais vidurkis	Mokyklos rezultatų procentais vidurkis (baigusiųjų visą testą)
MATEMATIKA		
Žinios ir supratimas	75,0	75,0
Taikymas	60,7	60,7
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai	35,7	35,7

Pagal teksto suvokimo gebėjimų grupes	Mokyklos rezultatų procentais vidurkis	Mokyklos rezultatų procentais vidurkis (baigusiųjų visą testą)
SKAITYMAS		
Informacijos radimas	67,5	67,5
Tiesioginių išvadų darymas	55,7	65,7
Interpretavimas	56,3	52,2
Vertinimas	55,7	55,7

NMPP 8 klasė

Pagal kognityvinių gebėjimų grupę	Mokyklos rezultatų procentais vidurkis	Mokyklos rezultatų procentais vidurkis (baigusiųjų visą testą)
MATEMATIKA		
Žinios ir supratimas	52,2	52,5

Taikymas	38,9	38,9
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai	15,0	15,00

Pagal kognityvinių gebėjimų grupę	Mokyklos rezultatų procentais vidurkis	Mokyklos rezultatų procentais vidurkis (baigusiųjų visą testą)
LIETUVIŲ KALBA IR LITERATŪRA (SKAITYMAS)		
Taikymas	74,4	71,4
Aukštesnieji mąstymo gebėjimai	78,5	78,5

PUPP 10 klasė		
Dalykas	Mokiniai laikę testą	Surinktų taškų procentais vidurkis
Matematika	14	47,0
Lietuvių kalba ir literatūra	14	56,9

2. Mokyklos vaikų ir mokinių dalyvavimas konkursuose ir olimpiadose

Konkursai, olimpiados
Respublikinis ketureilio ir iliustracijos konkursas „Tau, mano geriausias drauge“.
Respublikinė biologijos olimpiada.
Rajoninė bendrojo ugdymo mokyklų matematikos olimpiada.
Raseinių krašto jaunųjų matematikų olimpiada akademiko Jono Kubiliaus taurei laimėti.
Rajoninis bendrojo ugdymo mokyklų matematikos konkursas „Moku - pritaikau“.
Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“.
Rajoninė bendrojo ugdymo mokyklų muzikos olimpiada (I vieta).
Respublikinė XII Lietuvos mokinių muzikos olimpiada.
Muzikos festivalis „Linksma natelė - skambi dainelė“.
Rajoninis bendrojo ugdymo mokyklų festivalis „Tau muzika“.
Rajoninė bendrojo ugdymo mokyklų anglų kalbos olimpiada.
Rajoninė bendrojo ugdymo mokyklų lietuvių kalbos olimpiada.
Rajoninis bendrojo ugdymo mokyklų istorijos konkursas „Pirmyn į praeitį“.
Respublikinis bendrojo ugdymo mokyklų 5–12 kl. mokinių kūrybinių darbų paroda–konkursas „Ma Tour Eiffel est la plus belle“ „Mano gražiausias Eifelio bokštas“.
XXII tarptautinis vaikų ir jaunimo dailės konkursas „Visad žalia, visad mėlyna“ Lenkijoje.
Raseinių rajono ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigų vaikų/mokinių projektas „Eva bena, kuki baki“.
Respublikinis konkursas „Skaidrumą kuriame kartu“.
Mokyklų žaidynės (smiginio varžybos).
„Lietuva. Švietimas šalyje ir regionuose 2025“.
„Metų laikai: darbai, šventės, magiški ritualai“.
Dailės darbų konkursas „Mitai ir paslaptys“.

Vadovaujantis Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos 2025-2028 metų strateginiu planu ir 2025 metų veiklos planu, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai,

mokiniai 2025 m. dalyvavo daugiau kaip 20 įvairių konkursų ir olimpiadų. Mokykla, atsižvelgdama į rajone ir respublikoje organizuojamų konkursų ir olimpiadų pobūdį bei sritį, skatina įvairių gebėjimų mokinių įsitraukimą ir dalyvavimą aukščiau lentelėje paminėtuose konkursuose ir olimpiadose. Mokykla 2025 m. stebėjo aktyvų ir sėkmingą mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalyvavimą meninio pobūdžio ir informacinių technologijų sričių konkursuose.

3. Mokyklos bendruomenės respublikiniai ir rajoniniai metodiniai renginiai

Metodiniai renginiai
Konferencija „Mano kraštas: istorija, kultūra, kalba“
Projektas „Europos kalbų diena“ – kūrybinė kelionė per kalbas ir kultūras

Vadovaujantis Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos 2025-2028 metų strateginiu planu ir 2025 metų veiklos planu bei atsižvelgiant į Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, aukščiau paminėtus metodinius renginius, rajono ir respublikos bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams ir tėvams organizavo, pranešimus skaitė mokyklos mokytojai.

4. Tradiciniai mokyklos renginiai, mokinių iniciatyvos, bendradarbiavimas su vietos bendruomene

Tradiciniai renginiai
Užgavėnių šventė „Žiema žiema bėk iš kiemo!” mokyklos ir vietos bendruomenėje.
Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas Raseinių rajono kultūros centro Girkalnyje ir Raseinių r. Girkalnio mokyklos mokinių koncertinė programa.
Kaziuko kermošius. Mugė mokyklos ir miestelio bendruomenei.
Pilietiškumo pamoka-viktorina 1-4 klasių mokiniams „Mano gimtinė Lietuva“.
Tradicinis konkursas VIP „Istorijos detektyvai“, skirtas Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimui.
Rajoninis STEAM projektas „Velykinis margutis iš netradicinių medžiagų“. Mokyklos tėvų įtraukimo į veiklas projektas.
Mokyklos 1-4 klasių mokinių akcija „Ačiū Tau, gydytojau“, skirta Medicinos darbuotojų dienos minėjimui.
Ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo vaikų, 1-4 klasių mokinių ir jų tėvelių Šeimos šventė. Veiklos mokyklos ir vietos bendruomenei.
Dramos būrelio finalinis spektaklis „Kas miške gražiausias“.
Tradicinės 10 klasės mokinių Šimtadienio ir Paskutinio skambučio šventės.
Europos judumo savaitės 2025 renginių ciklas.
Tradicinis žygis, skirtas Lietuvos žydų genocido dienos minėjimui. Veikla mokyklos ir vietos bendruomenei.
Tradicinis renginys, skirtas Laisvės gynėjų dienos minėjimui. Veiklos mokyklos ir vietos bendruomenei.
Tradicinė Pyragų diena 2025 m.
„Naktis mokykloje II“ ir „Naktis mokykloje III“.

Finansinė informacija (patvirtintų asignavimų naudojimas)

Finansavimo šaltiniai	**2025 m. lėšos (tūkst. eurų)**			**Pastabos**
	Planas (patikslintas)	**Panaudota lėšų**	**Įvykdymas %**	

1. Savivaldybės biudžeto lėšos	459,0	457,9	99,76	
Iš jų:				
1.1. Darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	319,4	319,4	100,00	
1.2.Kitos būtinosios lėšos	135,8	134,7	99,19	
1.1.Ilgalaikio turto įsigijimo lėšos	3,8	3,8	100,0	
2. Mokymo lėšos	831,8	831,8	100,0	
Iš jų:				
2.1. Darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	821,9	821,9	100,0	
2.2. Ugdymo priemonės	7,7	7,7	100,0	
2.3. Kvalifikacijos kėlimas	0,8	0,8	100,0	
2.4. Kitos išlaidos	1,4	1,4	100,0	
3. Specialiosios programos lėšos SP	10,7	9,4	87,85	
4. ES lėšos	20,2	8,8	43,56	
5. Finansuojamų projektų lėšos SB	-	-	-	
6. Kitos valstybės lėšos iš jų:	42,9	41,7	97,20	
6.1. Privalomas ikimokyklinis ugdymas	-	-	-	
6.2. Konsultacijoms skirtos lėšos	-	-	-	
7. Iš viso (1+2+3+4+5+6)	1364,6	1349,6	98,90	
8. Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):	9,16	9,06		
Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS)	5,58	5,58		
Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS)	3,08	3,07		

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimas	1.1. Ikimokyklinio ugdymosi programos atnaujinimas ir universalaus dizaino priemonių panaudojimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme, atsižvelgiant į kintantį ugdymo turinį ir įtraukiojo ugdymo iššūkius.	1.1.1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa iki 2025 m. liepos 31 d.	1.1.1.1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, patvirtinta Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos direktoriaus 2025 m. liepos 3 d. įsakymu Nr.1.3-19 „Dėl ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo“.
		1.1.2. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymosi metodai papildyti STEAM veikomis (1-2 veiklos per mėnesį įtraukiamos į planavimo sistemą „Mūsų darželis“).	1.1.2.1. Ikimokyklinio ugdymo procese organizuojamos STEAM veiklos. (rudens mėn. veiklos: lapų stebėjimas – mėtom, pučiam: „aukštai-žemai“, „greitai-lėtai“. Lietimas – sausi šiugžda, suglamžyti trupa; šlapi ne, susiglamžo ir išsilygina. Meninė raiška - spaudai lapais, pjautomis daržovėmis, vaisiais).
		1.1.3. Sudarytos sąlygos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų iniciatyvų raiškai, patirtinei veiklai: 3 veiklos vykdytos netradicinėse aplinkose.	1.1.3.1. Ikimokyklinio amžiaus vaikų dalyvavimas edukacinėje išvykoje ir veiklose „Padaužų kiemas“, Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos 2025 m. birželio 5 d. įsakymas Nr. 7.1-46 (dalyvavo 95 proc. vaikų). Priešmokyklinio amžiaus vaikų dalyvavimas edukacinėse veiklose Kauno valstybiniame lėlių teatre, Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos direktoriaus; 2025 birželio 6 d. įsakymas Nr. 7.1-42 (dalyvavo 99 proc. vaikų).

			Dalyvavimas respublikinėje priešmokyklinio amžiaus vaikų virtuali piešinių parodoje „Paukščiai lietuvių liaudies tautosakoje“. https://fb.watch/F6TV_zOFhr/
2. Aktualizuojant ir personalizuojant ugdymosi turinį pradinio ir pagrindinio ugdymo klasėse, gerinti ugdymosi procesą bei pamokos kokybę	2.1. Tikslingas inovatyvių mokymosi ir ugdymosi metodų ir įrankių naudojimas, pamokos vadybos stiprinimas, taikant universalaus dizaino priemones.	2.1.1. 10 procentų mokytojų ugdomosiose veiklose naudoja inovatyvius metodus bei įrankius: - įvykdytos ne mažiau kaip 4 projektinės veiklos 1-4 klasėse. - pravesta ne mažiau kaip 6 tarp dalykinės integracijos pamokų 5-10 klasėse.	2.1.1.1. Daugiau nei 10 proc. mokytojų ugdomosiose veiklose naudoja inovatyvius metodus bei įrankius: Anglų k. pamokose: *quizizz; quizlet; goformative; liveworksheets*; Matematikos pamokose: *Eduka, desmos, Alfa erdvė, DI, Photomath,; IT pamokose: Mentimeter, Canva, Scratch, Gamma*, „Apverstos klasės“ metodas, DI integravimas; Daugiau nei 50 proc. dalykų mokytojų naudojo EditAI įrankį. Įvykdytos I-IV klasių projektinės veiklos: „Adventinis rytmetys“; Projektas „Rudeninės medžių nuotaikos“; Pažintinė viktorina „Gamtos vaikai“; Pažintinis projektas „Mano augintinis“; Pilietiškumo projektas „Kiekvienoj širdelėj - Lietuva“; Pažintinė viktorina „Mes mylime Lietuvą“; Pažintinė projektinė veikla „M. K. Čiurlionis“; Kūrybinė projektinė veikla „Mano šeima“, skirtas šeimos dienai. Dalykinės integracijos pamokos 5-10 klasėse: 10 klasėje IT integravo su anglų k. tema „Tradiciniai lietuviški patiekalai“; Integruota muzikos ir dailės pamoka, skirta 150-sioms M. K. Čiurlionio gimimo

			metinėms; Integruotos 9 kl. istorijos, literatūros ir IT pamokos- projektas „Girkalnio istorijos fragmentai“; Integruota 8 kl. IT ir inžinerijos pamoka „Žėrintys algoritmai: šventinė misija VR pasaulyje“, kurią vedė Šiaulių Dainų progimnazijos ir Klaipėdos Martyno Mažvydo progimnazijos mokytojai; Integruota lietuvių kalbos ir istorijos pamoka 5 kl. Raseinių krašto muziejuje „Knygnešių keliais“; Patyriminio ugdymo veikla Raseinių Marcelijaus Martinaičio viešojoje bibliotekoje 6 kl. „Lietuvių autoriai paaugliams ir jaunimui“.
	2.2. Mokinių individualios pažangos stebėsenos sistemos tobulinimas ir veiksmingas taikymas.	2.2.1. Įveiklintas el. dienyne TAMO mokinių individualios pažangos fiksavimo, stebėjimo ir analizės įrankis (iki 2025 m. sausio 31). 2.2.2. Su mokytojais aptarti ir visiems mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams) aiškūs mokinių individualios pažangos stebėsenos rodikliai (iki 2025 m. rugsėjo 30). 2.2.3. Atnaujinta mokinių pažangos	2.2.1.1. Mokytojai TAMO dienyne nuo 2025 m. sausio mėn. naudoja anketavimą mokinių individualios pažangos fiksavimui. 2.2.2.1. Su mokytojais aptarti ir visiems mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams) aiškūs mokinių individualios pažangos stebėsenos rodikliai, SUP mokinių individualios pažangos rodikliai planuojami Vaiko individualiame pagalbos plane (plano forma patvirtinta Vaiko gerovės komisijos 2025 m. rugsėjo 18 protokolu Nr. 9). 2.2.3.1. Organizuotas atnaujintos mokinių

		stebėsenos ir vertinimo mokykloje sistema (iki 2025 m. balandžio 1 d.).	pažangos stebėsenos ir vertinimo mokykloje sistemos aptarimas mokinių atostogų metu vasario mėn.
3. Tobulinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalykines kompetencijas, stiprinti lygiavertę lyderystę, pozityvią patirties sklaidą.	3.1. Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, lyderystės stiprinimas kuriant ugdymuisi ir mokymuisi palankią aplinką.	3.1.1. Dalyvavimas edukacinio, psichologinio pobūdžio seminaruose ar išvykose, skatinančiuose tarpusavio supratimą ir bendradarbiavimą (ne mažiau kaip 2 mokymai). 3.1.2. Dalyvavimas *Erasmus* + projektų veiklose (ne mažiau 5 procentai naujų dalyvių mokytojų, švietimo pagalbos specialistų). 3.1.3. Pedagoginės veiklos refleksijos vykdymas („Apskrito stalo“ diskusija – 2 kartus per metus).	3.1.1.1. Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalyvavimas edukacinio turinio išvykose: specialiųjų pedagogų dalyvavimas nacionalinėje autizmo, konferencijoje Vytauto Didžiojo universitete (2025-04-16 įsak. Nr. P 3-8); Dalyvavimas programoje „Žaidimai moko (2025-09-22 įsak. Nr. P 3-16); Girkalnio pagrindinės mokyklos direktoriaus pavaduotojo ugdymui dalyvavimas mokymuose „Mokyklų veiklos kokybės įsivertinimas ir rezultatų panaudojimas planuojant tolimesnes veiklas“ (2025-10-27 įsak. Nr. P 3-17); Dalyvavimas mokymuose „Kultūros sąvoka ir samprata. Organizacijos kultūra. Žmogaus kultūrinė tapatybė ir jos formavimas“ (2025-12-09 įsak. Nr. P 3-18) 3.1.2.1. Mokytojų dalyvavimas *Erasmus* + projektuose Savivaldybės ir mokyklos lygmenyje Dalyvavo 4 mokytojai (1 (25 proc.) iš jų specialusis pedagogas) 3.1.3.1. Įvykdytos 2 pedagoginė veiklos refleksijos mokykloje 2025 m. birželio 16 d. ir 2025 m. rugsėjo 17 d. (mokyklos mėnesio veiklos planas).
4. Kurti palankią bei stabilią darbui ir mokymuisi aplinką mokykloje, stiprinti mokyklos	4.1. Telkti visą mokyklos bendruomenę, palaikant bendradarbiavimo santykius su tėvais	4.1.1. Vykdoma 1 ir 5 klasių mokinių adaptacijos stebėsena ir stebėsenos analizė. Vadovaujantis rezultatais	4.1.1.1. Vykdoma numatyta 1 ir 5 klasių mokinių adaptacijos stebėsena ir stebėsenos analizė. Mokinių adaptacijos rezultatai aptarti mokyklos Mokytojų

bendruomenės bendradarbiavimą	(globėjas, rūpintojais) ir tinklaveikoje veikiančiomis organizacijomis.	nustatomos priemones mokinių adaptacijos gerinimui (iki 2025 m. rugsėjo 30 d. atliekamas adaptacijos tyrimas; iki 2025 m. spalio 31 d. adaptacijos tyrimo rezultatai pristatomi mokyklos Mokytojų taryboje, Vaiko gerovės komisijoje aptariami individualiai su mokinių tėvais).	taryboje ir Vaiko gerovės komisijoje, organizuoti susitikimai individualūs susitikimai su mokinių tėvais.
		4.1.2. Įvykdytos 2-4 veiklos mokyklos bendruomenei bendradarbiaujant su TŪM programoje veikiančiomis mokyklomis.	4.1.2.1. 9 klasės mokiniai 2025 m. rugsėjo mėn. dalyvavo Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazijos TŪM atviroje chemijos veikloje (N2). Mokyklos mokytojai dalyvavo atvirose TŪM mokyklų pamokose, stebėtos 2 atviros pamokos (chemijos Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazijoje ir biologijos bei matematikos Ariogalos gimnazijoje.
		4.1.3. Tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas ir dalyvavimas mokyklos prevencinėse programose (10 procentų tėvų aktyvesnis dalyvavimas minėtose programose).	4.1.3.1. Daugiau nei 10 proc. aktyvesnis tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimas mokyklos prevencinėse veiklose: Patyčių ir smurto prevencijos, individualios ir kompleksinės pagalbos teikimo (2025 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas).
		4.1.4. Ugdymo įstaiga atitinka LR švietimo įstatymo 43 straipsnyje nustatytus kriterijus bei jų kokybines ir kiekybines reikšmes (užtikrintas el. mokinių pažymėjimo sistemos veikimas ugdymo įstaigoje iki	4.1.4.1. Ugdymo įstaiga atitinka LR švietimo įstatymo 43 straipsnyje nustatytus kriterijus bei jų kokybines ir kiekybines reikšmes (užtikrintas el. mokinių pažymėjimo sistemos veikimas ugdymo įstaigoje). Mokiniams sudarytos sąlygos atsiskaityti el. mokinio pažymėjimu. Įveiklintas el.

		2025 m. gruodžio 31 d.).	mokinio pažymėjimo atsiskaitymo įskiepis *Tamo* dienyne.
5. Įgyvendinti tvarumo ir socialinės atsakomybės veiklas mokyklos ir vietos bendruomenėse.	5.1. Mokyklos ir vietos bendruomenės dalyvavimas tvarumo ir socialinės atsakomybės veiklų įgyvendinime.	5.1.1. Mokyklos bendruomenės dalyvavimas „Tvari mokykla 2030“ darbotvarkės įgyvendinimo ir „Žaliasis raštingumas‘25“ veiklose (2-3 veikos iki 2025 m. gruodžio 31 d.).	5.1.1.1. Mokyklos bendruomenė dalyvavo „Tvari mokykla 2030“ darbotvarkės įgyvendinime. Mokykla vykdė aplinkosaugines iniciatyvas. stiprinamas atliekų rūšiavimas, vykdomos aplinkos tvarkymo ir švarinimo akcijos, minimos Žemės diena, Vandens diena, organizuojamos pažintinės veiklos apie gamtos tausojimą. Mokyklai skirta viena „Tvari mokykla“ bruknė. Priešmokyklinės ugdymo grupės vaikai dalyvavo dvejose „Žaliasis raštingumas“ veiklose.
		5.1.2. Mokyklos bendruomenės dalyvavimas savanorystės ir socialinėse iniciatyvose vietos bendruomenėje (2 veiklos iki 2025 m. gruodžio 31 d.).	5.1.2.1. Mokykloje 2025 m. spalio 27 d. organizuota „Tvarumo mugė“ iniciatyva. Prie šios iniciatyvos įgyvendinimo prisijungė ir vietos bendruomenė: https://www.girkalniomokykla.lt/tvarumo-muge/

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Mokyklos skaitmeninių technologijų įrangos atnaujinimas.	Įsigyti 18 stacionarių kompiuterių, vienas išmanusis ekranas.
Vaikų vasaros poilsio stovyklos „Vasaros dublis“ įgyvendinimas.	15 pradinių klasių mokinių dalyvavo neformalaus švietimo veiklose vaikų vasaros poilsio stovykloje nuo 2025 m. birželio 9 d. iki 2025 m. birželio 13 d.
2 klasės mokinių Mokymosi plaukti programos įgyvendinimas.	10 mokinių sėkmingai baigė Mokymosi plaukti

	programą ir įgijo plaukimo ir pirmosios pagalbos teikimo įgūdžių. Programa įgyvendinta Tauragės baseine.
Pritraukti du neformaliojo švietimo tiekėjai	„Futbolo pagrindai“, „Robotikos akademija“
Ikimokyklinio ugdymo vaikų Vasaros grupės veikla	Antrus metus iš eilės sėkmingai veikia ikimokyklinio ugdymo vaikų Vasaros grupė. Grupės veikla vykdoma nuo birželio mėn. pradžios iki rugpjūčio mėn. 14 d. Kasmet grupė pritraukia vis daugiau vaikų iš Girkalnio mstl. ir aplinkinių gyvenviečių.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4■
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4■
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4■
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4■
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4■

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ■
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Ugdymo kokybės gerinimas siekiant kiekvieno mokinio pažangos.	1.1. Veikianti ir visiems pedagogams vienodai suprantama **mokinių individualios pažangos stebėsenos sistema**. 1.2. Sustiprėjęs mokytojų gebėjimas **planuoti diferencijuotą ugdymą** pagal stebėsenos duomenis. 1.3. Pagerėję mokinių mokymosi rezultatai ir sumažėję **mokymosi spragų** mastai.	1.1.1. Parengtas ir įdiegtas **vieningas pažangos stebėsenos aprašas/ tvarkos papildymas**. 1.1.2. Ne mažiau kaip **70 % mokytojų** reguliariai pildo pažangos stebėsenos įrašus. 1.1.3. **Daugiau kaip 50 % mokinių** metinio vertinimo suvestinėse fiksuojama teigiama pažanga bent dviejose ugdymo srityse. 1.1.4. Atlikta **1 kartus per metus** pažangos duomenų analizė ir pristatyta mokytojų taryboje.
1. Stiprinti STEAM veiklų integraciją ugdymo procese.	1.1. Padidėjęs STEAM veiklų skaičius visose klasėse. 1.2. Sustiprintas mokytojų gebėjimas taikyti **tarpdisciplininį mokymą**, projektinį darbą ir eksperimentinę veiklą. 1.3. Sukurtos ar praplėstos bendradarbiavimo iniciatyvos su STEAM centrais, muziejais, organizacijomis.	2.1.1. Įgyvendinta ne mažiau kaip **2 integruotos STEAM veiklos** (ugdymo projektais, eksperimentais ar išvykomis). 2.1.2. **Mokytojai** dalyvauja STEAM metodikos tobulinime, (2-3 mokymai, seminarai). 2.1.3. Užfiksuota bent **1 nauja partnerystė** su STEAM organizacijomis / įstaigomis (STEAM centras, muziejus, verslo įmonė).
3. Stiprinti bendradarbiavimą su rajono bei vietos bendruomenėmis ir organizacijomis.	3.1. Išplėstas bendradarbiavimo tinklas su vietos bendruomenėmis, socialiniais partneriais, kultūros ir sporto įstaigomis. 3.2. Padidėjęs mokinių dalyvavimas	3.1.1. Užmegzta arba atnaujinta **ne mažiau kaip 2 naujos partnerystės** su rajono organizacijomis. 3.1.2. Įgyvendintos **mažiausiai 2 bendruomeninės iniciatyvos**

	bendruomeniniuose renginiuose ir iniciatyvose.	(organizuojami atviri mokyklos renginiai (šventės, projektai, renginiai, akcijos) tėvams ir bendruomenei.
	3.3. Sustiprintas mokyklos įvaizdis kaip atviros ir bendruomenei vertingos institucijos.	3.1.3. Mokinių dalyvavimas bendruomenės veiklose padidėja **≥ 20 %**, lyginant su praėjusiais metais (atskaitos taškas – šių metų suvestinė).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

-

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: visos užduotys įvykdytos. Veikla įvertinta labai gerai. Pagrindas: Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos 2026 m. vasario 10 d. tarybos protokolas Nr. 1.

Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos
tarybos pirmininko pavaduotoja,
laikinai einanti pirmininko pareigas Giedrė Marcinkienė 2026-02-10

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Ataskaita vertinama viršijanti lūkesčius. Direktorius įvykdė visas užduotis ir daugiau negu pusė vertinimo rodiklių viršyti. Įvykdyta reikšminga veikla, kuri nebuvo planuota ir nustatyta, bet turėjo poveikį mokyklos veiklos pokyčiams. Gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 10 straipsnio 2 dalies 3 punktu, siūlau suteikti 5 mokamas papildomas poilsio dienas.

Raseinių rajono savivaldybės meras Arvydas Nekrošius 2026-02-12

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: Viršijanti lūkesčius, suteikti 5 mokamas papildomas poilsio dienas.

Susipažinau

Direktorius Vytautas Bulotas 2026-02-

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas	Raseinių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Raseinių r. Girkalnio pagrindinės mokyklos direktoriaus Vytauto Buloto 2025 metų veiklos ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-18 Nr. (10.37 E) BVD-15
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	PDF-LT-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Nekrošius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-18 14:43
Parašo formatas	PAdES
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-26 08:29 - 2030-02-25 08:29
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Bulotas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-18 15:56
Parašo formatas	PAdES
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-25 14:25 - 2029-09-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	GIEDRĖ,MARCINKIENĖ -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-18 16:34
Parašo formatas	PAdES
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-06 17:21 - 2028-02-05 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-22 nuorašą suformavo Asta Pagarauskaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-22 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“